

Hasznos eszközök az életed szervezéséhez: harmadik rész

Írta: Meemaw

Címjegyzékek

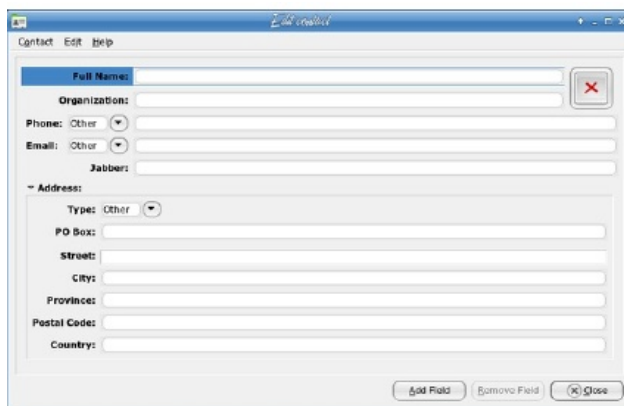
Mindenki másképpen tartja nyilván a címeket. A levelező programok zömének van címjegyzéke, ahová a barátaid levelezési címét mentheted. Sokan rendelkezünk valamivel, ahová a barátok fizikai címe is menthető. Én Gmail-t használok többnyire és ott tárolom a címeket.

Ugyanakkor, mit teszel, ha az internetkapcsolat szünetel? A munkahelyen Thunderbird-öm van és a címjegyzékét használom a munkakapcsolatok tárolására. A Thunderbird címjegyzéke akkor is működik, amikor nincs internet, a Gmail-en a kapcsolatok offline nem láthatók. Szerencsére a PCLinuxOS tárolóiban van néhány önálló program, ami kiegészíthet.

A **Contacts (Kapcsolatok)**, alap címjegyzék, kicsi, egyszerű ablakkal. Amikor megnyitod, a következő ablakot látod. A méretét az egyik sarkára kattintva és azt az egérrel húzva megnövelheted.



Csak annyi a dolgod, hogy az „Új”-ra kattintasz és egy kapcsolatszerkesztő ablak nyílik, lásd középen fent.

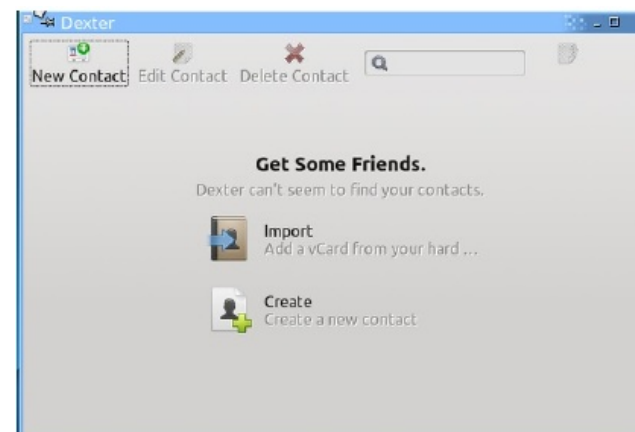


Ott addig írhatasz mindenféle kapcsolati információt, amíg a „Bezárás”-ra nem kattintasz. A jobb felső sarokban látható alakzat-gombbal képet adhatsz hozzá, ha akarsz. A fő mezőket látod – név, cím, telefon és e-mail – de továbbiakat is adhatsz hozzá, ha kell: MSN-, Yahoo-, AIM- és ICQ-nevek, születésnap, honlap és önálló jegyzetek rész.

Amikor már vannak beírt kapcsolatok, akkor a bal oldalon egy listát látsz. Ha valamelyik beírásra rákattintasz, akkor az ablak jobb oldalán az általad beírt adatokról egy összesítést ad fel. Importálhatsz is kapcsolatokat, ha azokat előzőleg egy másik címjegyzékből vCard formában (.vcf) exportáltad, ám ebben semmiféle exportálási lehetőséget nem látok. Mindazonáltal a Kapcsolatok szép, egyszerű címjegyzék.



A **Dexter**, egy másik nagyon alap program. Az alternativeto.net – Dexter nagyon egyszerű, könnyen használható címjegyzék, a magánfelhasználók számára. Ezt a személyes kapcsolatok kezelőt a Postler-rel integrálták, és képes vCard formátumban kapcsolatokat exportálni és importálni. A Dexter első megnyitásakor egy ablak kérdi, hogy akarsz-e vCard címjegyzéket importálni, vagy új kapcsolatot viszel be.

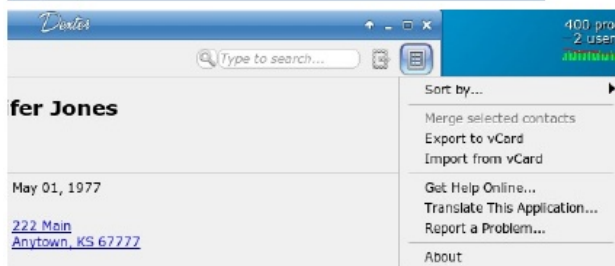
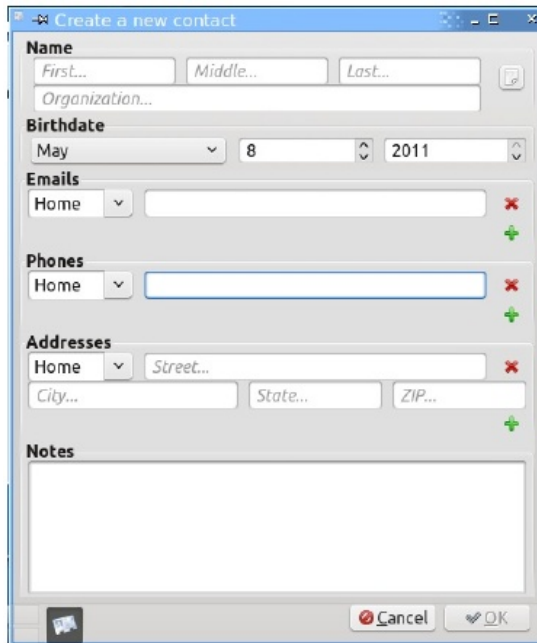


Importáltam néhány nevet a Gmail-ből és annyit adhatok még hozzá, amennyit csak akarok a „New Contact”-ra kattintva balra fent. Az új kapcsolat ablak a következő oldalon látható módon néz ki.

Annyi e-mail címet, telefonszámot és címet adhatsz hozzá, amennyit csak akarsz, csupán a plusz jelre kattints a kívánt részben. Ha hibázol, visszatérsz a kapcsolathoz az „Edit Contact” gombra kattintva. Ha tovább már nem kell egy kapcsolat, akkor a „Delete Contact” gombbal törölheted.

A kapcsolatok Dexter-ből vCard-ként exportálhatók. Kattints az ablak jobb felső sarkán látható négyzetre és exportálhatod a címjegyzéket. A menüben van egy rész, ahol kiválaszthatod a kapcsolataidat.

Firefox és a DRM: van okunk aggódni?



A Dexter szép kis program.

A **Rubrica** úgy néz ki, mintha nagy program lenne. Idézet a SourceForge-ról: a *Rubrica* a *Gnome* címjegyzékkezelője. Lehetővé teszi, hogy személyi adatokat (család-, és utónév, cím stb.), hivatkozásokat, irc- és e-mail-címet, telefonszámot, foglalkozást (céget, ahol dolgozik, céginformációkat, beosztást stb.) és megjegyzéseket adj hozzá. Ugyanakkor, a forráskódja 18 hónapja nem változott és a tárolóban található verzió 2008-ból való, 2010-ben újracsomagolva. Én nem tudtam futásra készíteni a laptopomon. Beírhattam kapcsolatot és a „Save as...”-re (mentés másként) kattinthatam, ám

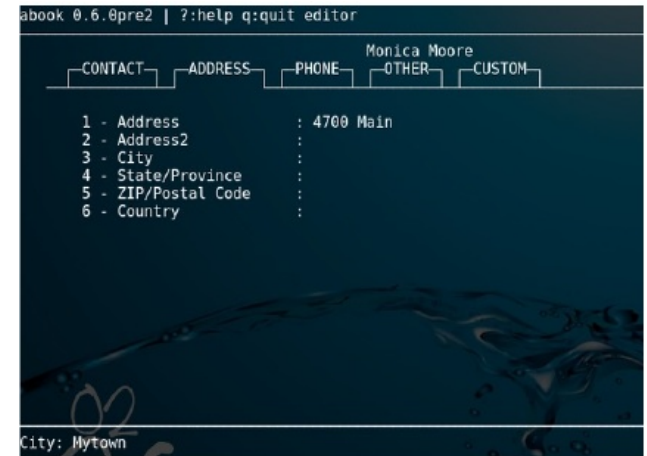
bezárás után nem történt mentés, amit a következő indításkor meg lehetett volna nyitni.

Az **Abook** azoknak való program, akik mindent terminálban akarnak csinálni. Szöveg alapú, de úgy tűnik, minden szükségeset tud. Tárolóba telepítve nyiss terminált és géped be, hogy **abook**, ekkor a következő képernyőt láthatod. Már létrehoztam néhány kapcsolatot.

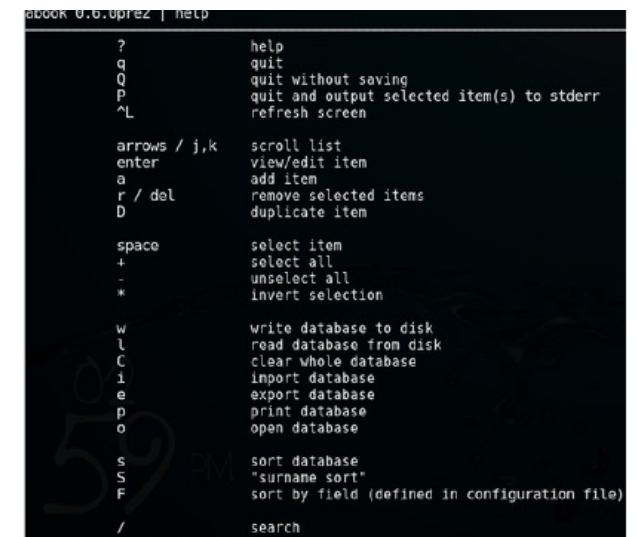


Történetesen elég egyértelmű. Az ablak tetején mutatja az elérhető billentyűparancsokat. Kkapcsolatot hozzáadásához, nyomj „a”-t. Új ablakot kapsz, főleg a tetején, amikre „Contact”, „Address”, „Phone”, „Other” és „Custom” van írva. Az egyikről a másikra a nyilakkal léptethetsz. Először a kapcsolat neveét írod be, majd nyomj „Enter”-t. További információk beírása az adott mező előtti számmal lehet. A Contact lapon az egyetlen lehetőség a **2-es – e-mail-cím**. Nyíllal menj az „Address” lapra és nyomd meg az 1-est a kapcsolat utcája névének hozzáadásához, majd „Enter”. (jobbra fent).

Menj végig a füleken és a mezőkön ugyanilyen módon, a megfelelő mezők számainak megnyomásával, az adat beírásával és az „Enter” lenyomásával. Ha készen vagy, nyomj **q**-t a kilépéshez, ezzel visszatérsz a fő képernyőhöz. A nyilakat használva, enter-t nyomva a contact-ba beléphetés és megnézheted az adatokat. Lenyomva a „?”-t, a súgót adja. A fő képernyőn a **q** lenyomása bezárja a programot.



A súgóból láthatod, hogy rendezheted, keresheted, vagy exportálhatod a címjegyzékedet, és még ki is nyomtathatod. Ha szereted a terminált, akkor ez tetszeni fog.



Van egy rövidített címjegyzékem munkafüzet formájában, kizárólag a karácsonyi lapokhoz és címkékhez, de ezen nincs mindenki rajta, csak azok, akiknek lapot küldök. Jó, ha van egy önálló címjegyzéked, mindenesetre. Biztos, hogy ezek egyike jó lesz neked.